



## **Responsable polyvalent du Centre Technique Municipal**

### **Grade :**

Agent de maîtrise  
Agent de maîtrise principal  
Technicien territorial

**Poste à pourvoir le :** au plus tôt

### **Descriptif du poste :**

Sous l'autorité du Directeur des Services Techniques, le Responsable du Centre Technique Municipal coordonne l'ensemble des activités et encadre le personnel des services Voirie & Espaces verts (5 agents) et Maintenance des bâtiments (2 agents) (50%). Il assure aussi à 50% de son temps une activité de terrain sur la partie bâtiment.

#### **Responsable du Centre Technique Municipal et du service bâtiments (50%)**

- Diriger, organiser et piloter le travail des équipes de la voirie & espaces verts et de la maintenance des bâtiments,
- Impulser la dynamique d'équipe et se positionner en tant que gestionnaire du Centre Technique Municipal,
- Effectuer un suivi régulier de l'activité des services et réaliser des bilans d'activité par le biais du logiciel métier OpenGST,
- Coordonner des moyens humains et matériels dans le cadre des animations et manifestations,
- Assister le DST à la préparation du budget C.T.M, le mettre en œuvre et le suivre,
- Gérer le parc automobile et matériels (inventaire, maintenance, suivi),
- Veiller au respect des règles de sécurité dans les activités quotidiennes,
- Mener les consultations (PAVC, PATA, Balayage, etc...),
- Mise en œuvre des DT / DICT (Demandes de Travaux, Déclaration d'Intention Commencement des Travaux,
- Visites et interventions de terrain.

#### **Agent de Maintenance des bâtiments communaux (50%)**

- Diagnostiquer l'état des bâtiments communaux,
- Réaliser des études, chiffrer, programmer, organiser et suivre des travaux en régie,
- Gérer et suivre les contrats de maintenance et interventions en lien avec les entreprises,
- Réaliser les travaux d'entretien courant des équipements.

### **Profil demandé :**

- Solides compétences techniques pluridisciplinaires préférentiellement dans le domaine bâtiment (niv. Bac+2)
- Expérience de management opérationnel d'équipe significative dans une collectivité (ou structure équivalente)
- Savoir gérer l'urgence et dégager les priorités
- Capacité à rendre compte aux Elus et au DST
- Capacité à gérer les conflits éventuels

- Connaissances des procédures administratives, budgétaires et de la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité
- Maîtrise de l'outil informatique
- Sens du service public (discrétion, déontologie, disponibilité)
- Esprit d'initiative
- Une formation initiale en électricité/électrotechnique serait appréciée

**Contraintes du poste :**

-

**Contacts :**

**DST : Armel ROULIC au 06.24.68.17.10**